

فرم درخواست مرخصی تحصیلی ترک تحصیل موقت

اداره محترم مؤسسه آموزش عالی حکمت رضوی

اینجانب فرزند دانشجوی رشته مقطع بشماره دانشجویی
که تاکنون نیمسال از ترک تحصیل موقت استفاده نموده ام . با اطلاع کامل از مقررات مربوط به مرخصی تحصیلی موقت و با توجه به
دلایل و مدارک پیوست تقاضای ترک تحصیل موقت برای اینجانب صادر گردد . بدیهی است مسئولیت هر گونه اشکال آموزشی از جمله سنوات
تحصیلی و انتخاب واحد ناشی از این ترک تحصیل موقت به عهده اینجانب بوده و در آینده هیچگونه اعتراضی نخواهم داشت .
ضمناً قبل از کسب موافقت کتبی مؤسسه در کلیه کلاسهای درسی شرکت خواهم کرد .

دلایل دانشجو :

تاریخ و امضاء دانشجو

سوابق تحصیلی دانشجو :

محل مهر و امضاء امور آموزشی

محل مهر و امضاء مسئول کتابخانه

با کتابخانه تسویه حساب کرده است :

نامبرده طی فیش شماره تاریخ مبلغ شهریه ثابت را پرداخت نموده است .

محل مهر و امضاء مسئول حسابداری

۱- وام تحصیلی در نیمسال سال تحصیلی را دریافت داشته اند و تعهد محاسبه سنوات استفاده از وامها سپرده اند .

۲- کتبا درخواست نموده اند وام تحصیلی برقرار شده به صندوقهای رفاه دانشجویان برگشت داده شود .

محل مهر و امضاء

در خواست مذکور در کمیسیون / شورا مورخ مطرح گردید و نتیجه به شرح زیر می باشد

اداره محترم آموزش مؤسسه آموزش عالی حکمت رضوی شماره :

تاریخ :

به شماره دانشجویی :

درخواست ترک تحصیل موقت خانم / آقای

با توجه به دلایل و مدارک ارائه شده مورد موافقت قرار گرفت / نگرفت .

سال تحصیلی

خواهشمند است نسبت به صدور مرخصی تحصیلی نیمسال

نامبرده اقدام فرمایند . بدیهی است هرگونه اشکال آموزشی احتمالی به عهده خود دانشجو بوده و مؤسسه هیچ گونه مسئولیتی در اینمورد نخواهد پذیرفت . ضمناً ترک تحصیل در سنوات تحصیلی ایشان محاسبه خواهد شد .

رئیس مؤسسه آموزش عالی حکمت رضوی